



Le Syndicat de Lorge recrute :

UN LUDOTHECAIRE H/F

EMPLOI TEMPORAIRE – CONTRACTUEL – CDD 8 mois (minimum – remplacement congé maternité)

Missions :

- Accueillir et informer les usagers (fonctionnement de la structure, conseils...)
- Assurer les transactions (prêts et retours) sur le logiciel KAWA
- Participation à la gestion administrative de la ludothèque (bilans, facturation, budget)

Compétences requises :

- Formation ludothécaire et expérience en ludothèque recommandée
- Connaissance et expérience des différents publics exigées
- Aptitude à travailler en autonomie mais en lien avec les bénévoles et les différents partenaires de la structure
- Maîtrise de l'outil informatique (bureautique, internet, logiciel KAWA)

Conditions de travail :

- Poste à temps non complet : 20 heures du mardi au samedi. Le nombre d'heures pourra varier en fonction de l'évolution du contexte sanitaire (possibilité de jeu sur place, accueil des différents partenaires : écoles, assistantes maternelles, ateliers parents-enfants, ALSH, Maison de l'enfance et organisation d'animations)
- Permis B et véhicule personnel

Rémunérations /Avantages : Statutaire

Poste à pourvoir pour le 1^{er} mars 2021

**Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV) à l'attention de Monsieur Le Président du Syndicat de Lorge (11 A rue de l'église, Ploëuc sur Lié, 22150 PLOEUC-L'HERMITAGE) ou par mail à : blelann@mairie-plaintel.fr
Contact : Béatrice LE LANN / 02 96 32 52 52**