



L'ASSOCIATION « LUDOTHEQUE LA MARELLE »
recrute
UN.E ANIMATEUR.TRICE - LUDOTHECAIRE H/F
Temps Complet
CDI

L'association Ludothèque La Marelle, créée en 1988, a pour objectifs de promouvoir le jeu dans toutes ses dimensions : éducative, sociale et culturelle et de le rendre accessible à tous sur Auray et ses environs. Pour ce faire, elle propose un lieu, une collection de jeux et jouets à emprunter et des animations ludiques dans ses locaux ou en dehors. Elle travaille avec des partenaires d'horizons différents : écoles, accueils de loisirs, médiathèques, services d'animations pour personnes âgées, acteurs de la Politique de la Ville, bars, ...

Placé sous l'autorité d'un membre du conseil d'administration de l'association, le/la salarié.e assurera ses missions en lien avec une équipe de bénévoles.

Missions :

Constitution, maintenance, gestion et enrichissement du fonds de jeux et jouets

- Participer à l'élaboration d'une politique d'acquisition, à l'analyse et à l'enrichissement du fonds
- Faire des propositions d'achats de jeux en fonction des besoins et attentes des différents publics et organiser l'acquisition
- Traiter les achats et dons de jeux et jouets (inventaire, classification, conditionnement) et les mettre en circulation
- Être garant-e de l'état de la collection (entretien, réparation)

Aménagement de la ludothèque

- Être force de proposition de l'aménagement des espaces (accueil, jeu, stockage, convivialité, ...)
- Organiser les espaces et les maintenir rangés, propres et accueillants
- Garantir l'accessibilité de tous au jeu (circulation, classement, signalétique, ...)

Accueil et accompagnement du public à la ludothèque

- Accueillir le public et répondre à ses demandes
- Renseigner sur le fonctionnement de la structure, ses activités et sur l'association
- Garantir les bonnes conditions d'accueil et de jeu, le respect des règles de vie collective
- Conseiller sur le choix des jeux et jouets
- Faciliter l'entrée en jeu (mettre en jeu, expliquer les règles des jeux)
- Gérer le prêt de jeux et jouets (sous Ludomax)

Conception, organisation et animation d'activités ludiques

- Concevoir des ateliers visant à l'épanouissement des utilisateurs, en tenant compte de leur rythme et de leurs attentes, et favorisant le lien social
- Assurer l'encadrement de séances de jeu régulières ou ponctuelles auprès d'un public varié et veiller à leur bon déroulement
- Accompagner dans le jeu et les activités proposées
- Organiser des manifestations ludiques en partenariat
- Répondre aux demandes des partenaires et proposer des prestations sur mesure

Horaires et lieu de travail :

35 heures, du mardi au samedi

Travail ponctuel en soirée et à titre exceptionnel le dimanche

Déplacements sur Auray et alentours (rayon d'une trentaine de kilomètres)

Profil

Expérience : Souhaitée 2 à 3 ans en Ludothèque, appréciée en association

Formation : Exigée dans le domaine du jeu

Savoirs et savoirs-être :

Connaissance de l'environnement du jeu et du jouet

Savoir animer des temps de jeu, s'exprimer en public et encadrer un groupe

Connaissance des publics accueillis

Maîtrise de la typologie et du classement de jeux

Maîtrise d'outils bureautiques et collaboratifs

Sens de l'accueil, du contact ; Capacités d'écoute et d'observation

Capacité à travailler et à se coordonner en équipe salarié.e/bénévoles

Capacités d'adaptation, réactivité, polyvalence, organisation

Disponibilité, neutralité, rigueur

Créativité, esprit d'initiative, positif et constructif

Candidature

Date limite de candidatures : 28 décembre 2020

Date d'entretien : 4 Janvier 2020

Date de prise de poste : Dès que possible

CV + Lettre de motivation à adresser par mail à l'attention de la Présidente de l'association
ludotheque.auray@gmail.com