

LA VILLE D'HERBLAY-SUR-SEINE RECRUTE

La ville d'Herblay-sur-Seine,
département du Val d'Oise compte 31 545 habitants.

Pour accéder à la ville d'Herblay-sur-Seine :
Par le train : à 30 minutes de Paris la gare Saint-Lazare Mantes-la-Jolie
Par la route : direction Cergy-Pontoise par l'A15,
sortie Patte d'oie d'Herblay, Herblay Centre.



Ludothécaire (H/F)

Cadre d'emploi : Assistant du patrimoine et des bibliothèques/Animateur
(Catégorie B)

Poste à temps complet 38h30

La ville d'Herblay-sur-Seine recherche pour sa future Ludomédiathèque un(e) ludomédiathécaire ou un(e) ludothécaire. L'équipement est en cours de création, pour une ouverture en 2023. Axé sur le ludique, le digital, le partage et une action culturelle forte, cet équipement innovant permettra de répondre aux besoins de la population.

Dans le cadre des axes du projet de service de la Ludo-médiathèque et de ses missions, au sein de l'équipe ludothèque et sous la responsabilité de son référent, le Ludothécaire est garant du fonctionnement quotidien de l'équipement. Il accueille tous les publics, les renseigne et les accompagne. Il a pour rôle la gestion des collections de jeux et de jouets : il réceptionne les commandes, assure leur traitement, leur mise en valeur et leur rangement. Il conçoit et met en œuvre des projets, y compris hors-les-murs et développe les partenariats.

Il contribue à la gestion quotidienne de l'équipement.

Missions :

Gestion quotidienne de la Ludo-médiathèque

- Participation à l'organisation du service, suivi budgétaire, boîte de retours, rangement.
- Accueillir le public pendant les horaires d'ouverture (prêts/retours, inscriptions, conseil, médiation, mise en jeu, réservations)
- Préparer et mettre en place des accueils de groupes (classes, assistantes maternelles, autres publics spécifiques)

Au sein de l'équipe Ludothèque

- Assurer la gestion des acquisitions
- Traitement intellectuel et physique des collections, participer à leur médiation, désherber, effectuer des inventaires.
- Créer les aménagements des espaces

Actions ludiques et communication

- Elaborer des projets d'action ludique dans et hors-les-murs en cohérence avec le projet de service, les mettre en œuvre et les promouvoir en direction de tous les publics, en lien avec les autres services et les partenaires.
- Participer aux actions culturelles et numériques
- Participer aux opérations de communication et de promotion du service (affiches, mailing, vidéo...)
- Contribuer à l'animation du portail de la Ludo-médiathèque

Projet de service

- Contribuer à la mise en place du projet de service (suivi des axes de travail, innovation et gestion de projets, évaluation)
- Participer aux réunions du service

VOTRE PROFIL

- Connaissances des ludothèques : publics, enjeux, organisation, évolutions, matériel ludique et culture ludique
- Aménagement des espaces
- Traitement matériel et intellectuel des collections (catalogage, indexation)
- Connaissances numériques, informatiques, nouvelles technologies, RFID
- Maîtrise des outils bureautiques
- Gestion de projet
- Connaissance de l'environnement territorial
- Connaissance des normes de sécurité

- Initiative et force de propositions
- Expression en public et encadrement de groupe
- Capacités d'adaptation, réactivité, polyvalence, organisation
- Disponibilité, neutralité, rigueur, ponctualité
- Esprit d'équipe
- Qualités rédactionnelles
- Sens du contact et du service public, pédagogie
- Curiosité pour la Lecture publique
- Curiosité et volonté à se former

Spécificités :

- Travail du mardi au samedi
- Travail régulier le dimanche (selon un planning)
- Travail ponctuel en soirée
- Déplacements ponctuels
- Manipulation d'objets, ramassage au sol

**Vous correspondez
à ce profil ?
N'hésitez pas et
rejoignez-nous !**

Adressez votre candidature
(lettre de motivation et CV détaillé)
à : Monsieur le Maire,
Par courrier à l'adresse
mentionnée ci-dessous
ou par courriel :
ressourceshumaines@herblay.fr